# 國立員林崇實高級工業職業學校實 習 消 耗 材 料 領 用 單

中 華 民 國 年 月 日

使用單位： 科 年級 班 組 本單編號

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 名 稱 及 規格 | 單位 | 領用數量 | 器材卡編 號 | 單價 | 實習成品 | 消耗量 | 退回數 |
| 名稱 | 數量 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 成品繳庫編號 |  | 成品價值 |

說明：**1.**本單領用材料經實習用完又無成品，則以領用數量為其消耗量。

 **2.**本單領用材料經實習使用後尚有剝於者，應退回庫房，由管理員核收

 **3.**領用材料如有成品應註明成品名稱數量，有價值者，估計其價值。

 **4.**每月彙裝冊作為消耗月報憑證。

科主任 任課老師 領用學生 管理員